

【アップロードする書類等一覧（提出書類等一覧）】

番号	WEB上からダウンロードしたものにアップロードする書類等 ◆次の①～④は以下の手順で作成したものを提出していただきます。 WEB上で必要事項を入力→ダウンロード→内容確認のうえ押印等 →アップロード	摘要欄		
		請負	売買	改修
①	令和3年度地域型住宅グリーン化事業補助金交付申請書	●	●	●
②	建築士による「住宅立地区域」に関する確認書	●	●	●
③	令和3年度地域型住宅グリーン化事業共同事業実施規約	●	—	●
④	令和3年度地域型住宅グリーン化事業による誓約書	—	●	—
<b>アップロードする書類等（申請事業者が準備するもの）</b>				
⑤	個人事業主の印鑑登録証明書 個人事業主の場合は発行後3ヶ月以内のもの (変更が無い場合、2回目以降の提出不要)	○	○	○
⑥	「住宅立地区域」を証明した建築士の建築士免許証	●	●	●
⑦	採択通知日より前に着工していないことが確認できる書類 (次の何れかの書類を提出) (1) 対象住宅の着工前の現地写真(異なる2箇所から撮影したもの2面以上) (写真方向を記入した「配置図」を併せて提出) (2) 採択通知日以降に交付された確認済証	●	●	●
⑧	配置図、平面図、立面図(4面)、案内図	★◎	★◎	※
⑨	工事請負契約書	●	—	●
⑩	既存建物の仕様、平面図、現状写真 (※現状写真については指定書式)	—	—	※
⑪	工事計画書(改修内容の説明資料)	—	—	※
⑫	見積書等	—	—	※
⑬	カタログ等	—	—	※
⑭	工事請負契約の内訳書及び交付申請者以外の2社以上による見積書 ・建築主と交付申請者が関係会社等である場合必要 ・設計原価により申請する場合は不要	○	—	○
<b>アップロードする書類等（建築主が準備するもの）</b>				
⑮	建築主の印鑑登録証明書(発行後3ヶ月以内のもの) 共同事業実施規約に実印を使用した場合	○	—	○
⑯	住民票等の写し ・若者：住民票、運転免許証、パスポート、保険証等の写し ・子育て：住民票等の写し	■	■	■

(摘要欄の凡例)

●：必須書類

○：該当する場合に必要な書類

★：「三世代加算」を受ける場合

◎：対象住宅が「インナーガレージ付き」、「居住部分と店舗部分からなる兼用住宅」に該当する場合

■：「若者・子育て世帯加算」を受ける場合

—：該当なし

※：改修を申請される場合、提出書類等については実施支援室にお問い合わせください。